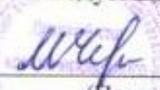


**ПРИНЯТО**  
Общим собранием коллектива  
МБДОУ д/с № 82  
Протокол №1 от 29.08.2014г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МБДОУ д/с № 82  
  
Чернухина М.В.  
(Ф.И.О.)  
Приказ 93-Д от 01.09.2014г.



**Положение  
о проведении самообследования  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
детского сада комбинированного вида № 82**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №82 (далее - МБДОУ д\с №82) определяет цели, задачи и функции самообследования, организацию процедуры самообследования и структуру отчета о результатах самообследования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3. Самообследование является основным элементом управления качеством образования на уровне МБДОУ д\с №82 и проводится ежегодно.

1.4. Целью проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности МБДОУ д/с №82, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее — отчет).

1.5. Задачи самообследования:

– сбор актуальной информации о состоянии образовательной системы МБДОУ д/с №82;

– установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности МБДОУ д/с №82;

– выявление существующих проблем и определение путей их решения;

– изучение динамики изменения объектов обследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития МБДОУ д/с №82.

1.6. Основными источниками информации для проведения самообследования являются:

- официальные региональные и муниципальные мониторинговые исследования, репрезентативные социологические и психологические исследования;
- данные внутреннего мониторинга качества образования МБДОУ д/с №82;
- данные внутреннего контроля МБДОУ д/с №82.

1.7. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работы по самообследованию МБДОУ д/с №82;
- организацию и проведение самообследования в МБДОУ д/с №82;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета коллегиальным органом, к компетенции которого относится рассмотрение данного вопроса. (Общим собранием коллектива);
- утверждение отчёта заведующим МБДОУ д/с №82 с изданием соответствующего приказа;
- размещение отчёта на официальном сайте МБДОУ д/с №82 в сети «Интернет».

## **2. Планирование и подготовка работ по самообследованию.**

2.1.Сроки, форма проведения самообследования, состав комиссии по проведению самообследования (далее - Комиссия) определяются приказом заведующего МБДОУ д/с №82.

2.2.Председателем Комиссии является заведующий МБДОУ д/с №82, заместителем председателя Комиссии является старший воспитатель.

2.3. При подготовке к проведению самообследования председатель Комиссии проводит организационное подготовительное совещание с членами Комиссии, на котором:

- рассматривается и утверждается план проведения самообследования;
- за каждым членом Комиссии закрепляются направления работы, подлежащие изучению в процессе самообследования;
- уточняются вопросы, подлежащие изучению и оценке в ходе самообследования;
- председателем Комиссии или уполномоченным им лицом даётся развёрнутая информация о нормативно-правовой базе, используемой в ходе самообследования, о месте(ах) и времени предоставления членам Комиссии необходимых документов и материалов для подготовки к проведению самообследования, о контактных лицах;
- определяются сроки предварительного и окончательного рассмотрения на Комиссии результатов самообследования;

2.4. При подготовке к проведению самообследования в план проведения самообследования включается анализ системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-

информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а именно:

- анализ и оценка ресурсов и условий детского сада для охраны и укрепления здоровья детей, для полноценного физического развития в условиях введения ФГОС ДО;

- анализ и оценка результатов работы по освоению образовательных областей;

- анализ уровня готовности детей 5-7- лет к обучению в школе;

- анализ и оценка уровня методической подготовленности педагогов к организации образовательного процесса в условиях введения ФГОС ДО;

- анализ качества взаимодействия с семьей, школой и другими социальными партнерами;

- анализ итогов административно-хозяйственной работы, оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в МБДОУ д/с №82 с учетом оценки готовности к введению ФГОС ДО.

2.5. Также проводится анализ показателей деятельности МБДОУ д/с №15.

### **3. Организация и проведение самообследования**

3.1. Организация самообследования в МБДОУ д/с № 82 осуществляется в соответствии с планом по его проведению, принимаемом решением Комиссии.

3.2. При проведении самообследования даётся развёрнутая характеристика и оценка включённых в план самообследования направлений и вопросов.

3.3. При проведении оценки образовательной деятельности даётся:

- общая

- характеристика

- МБДОУ д/с №82;

- полное наименование: адрес, год ввода в эксплуатацию, режим работы;

- мощность

- плановая/фактическая;

- комплектование групп, количество

- групп, в них воспитанников, соотношение по полу.

3.4. При проведении оценки ресурсов и условий для охраны и укрепления здоровья детей для полноценного физического развития в условиях введения ФГОС ДО анализируется:

- материально-технические условия;

- система физкультурно-оздоровительной работы;

- организация питания;

- реализация годовых задач;

- система работы по формированию здорового и безопасного образа жизни;

- результаты показателей здоровья за последние три года.

3.5. При проведении оценки результатов работы детского сада по освоению образовательных областей анализируются результаты педагогического мониторинга по каждой образовательной области.

3.6. При проведении оценки уровня готовности детей" 5-7- лет к обучению в школе анализируются результаты педагогического мониторинга готовности к школьному обучению.

3.7. При проведении оценки уровня методической подготовленности педагогов к организации образовательного процесса в условиях введения ФГОС ДО анализируется:

- образовательный ценз педагогов;
  - квалификационные категории педагогических кадров;
  - обобщение актуального педагогического опыта;
- система работы по повышению квалификации.

3.8. При проведении оценки качества взаимодействия с семьей и социумом анализируется:

- система взаимодействия с семьей;
- система взаимодействия с социальными партнерами.

3.9. При проведении оценки итогов административно-хозяйственной работы анализируется соответствие материально-технической базы требованиям ФГОС ДО.

#### **4. Обобщение полученных результатов и формирование отчета.**

4.1. Информация, полученная в результате сбора сведений в соответствии с утверждённым планом самообследования членами Комиссии передаётся лицу, ответственному за свод и оформление результатов самообследования МБДОУ. не позднее чем за три дня до предварительного рассмотрения на Комиссии результатов самообследования.

4.2. Лицо, ответственное за свод и оформление результатов самообследования МБДОУ, обобщает полученные данные и оформляет их в виде отчёта.

4.3. Председатель Комиссии проводит заседание Комиссии, на котором происходит предварительное рассмотрение Отчёта, уточняются отдельные вопросы, высказываются мнения о необходимости сбора дополнительной информации, обсуждаются выводы и предложения по итогам самообследования.

4.4. С учётом поступивших от членов Комиссии предложений, рекомендаций и замечаний по Отчёту председатель Комиссии назначает срок для окончательного рассмотрения Отчёта.

4.5. После окончательного рассмотрения результатов самообследования итоговая форма Отчёта направляется на рассмотрение органа общественно- государственного управления МБДОУ д/с №82, к

компетенции которого относится решение данного вопроса (Педагогический совет или Общее собрание коллектива.)

## **5. Отчет о результатах самообследования**

5.1. Результаты самообследования МБДОУ д\с№82 оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МБДОУ д/с №82, подлежащей самообследованию

5.2. Содержание и структура аналитической части устанавливается МБДОУ д/с №82 самостоятельно (Приложение №1).

5.3. Отчет составляется по состоянию на 1 августа текущего года.

5.4. Результаты самообследования рассматриваются на **Педагогическом совете или на Общем собрании коллектива.**

5.5. Отчет подписывается заведующим МБДОУ д/с №82 и заверяется печатью.

5.6. Размещение отчета МБДОУ д/с №82 на официальном сайте МБДОУ д/с №82 в сети «Интернет» и направление его Учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

## **6. Ответственность.**

6.1. Заведующий МБДОУ д/с №82, руководители структурных подразделений, педагогические работники несут ответственность за выполнение данного Положения в соответствии требованиями законодательства.

6.2. Ответственным лицом за организацию работы по данному Положению является заведующий МБДОУ д/с №82 или уполномоченное им лицо.

Приложение № 1  
Утверждены приказом  
Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. № 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении	день

	дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.8.1	Высшая	человек/%
1.8.2	Первая	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	человек/%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности	человек/%

	педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	Человек /человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1.	Музыкального руководителя	да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет
1.15.3.	Учителя-логопеда	да/нет
1.15.4.	Логопеда	да/нет
1.15.5.	Учителя-дефектолога	да/нет
1.15.6.	Педагога-психолога	да/нет
2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.8.1	Высшая	человек/%
1.8.2	Первая	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%

1.9.1	До 5 лет	человек/%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет
1.15.6	Педагога-психолога	
<b>2. Инфраструктура</b>		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет