

ПРИНЯТО

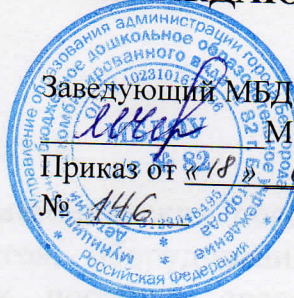
Общим собранием Попечительского
совета

МБДОУ д/с № 82

от «17» 09 2015 года.

протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:



Заведующий МБДОУ д/с № 82

М.В. Чернухина

Приказ от «18» 09 2015 г.

№ 146

Положение о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц МБДОУ д/с № 82

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 82 г. Белгорода (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Письмом Министерства образования РФ «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» от 15.12.1998 №57.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы родителей (законных представителей) детей посещающих Учреждение, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Цели и задачи

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются Учреждением на:

- Реализацию концепции развития учреждения.
- Реализацию образовательных программ Учреждения.
- Улучшение материально- технического обеспечения Учреждения.

- На организацию воспитательного и образовательного процесса в учреждении.
- Проведение досуговых мероприятий.
- Проведение оздоровительных мероприятий.
- На приобретение (книг и учебно - методических пособий, технических средств обучения, мебели, инструментов, оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, наглядных пособий, средств дезинфекции, создание интерьеров, эстетического оформления помещений, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, обеспечение безопасности.)

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.3. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приёма и учёта добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

4.2. Передача пожертвования в денежном виде и имущественного пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора, согласно Приложению 1 к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключён с физическим лицом по желанию гражданина. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4.3. Добровольные пожертвования перечисляются на расчётный счёт учреждения через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. В платёжном поручении может быть указано целевое назначение взноса.

4.4. Добровольные пожертвования расходуются на осуществление следующих целей:

- функционирование и развитие ДОУ;
- осуществление образовательного процесса;
- обустройство интерьера ДОУ;
- проведение ремонтных работ;
- приобретение предметов хозяйственного пользования;
- обеспечение безопасности ДОУ;
- развитие предметно - развивающей среды
- иные цели, предусмотренные Договором пожертвования (приложение № 1)

4.5. Пожертвования в виде мебели, игрушек, посуды и других вещей оформляются Договором пожертвования и ставятся на баланс Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Наличие в Учреждении внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

5.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

5.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения.

Договор

добровольного пожертвования № _____

г. Белгород

« _____ » _____ 20 ____ г.

Мы, нижеподписавшиеся _____

полное наименование организации и

уполномоченного лица или фамилия, имя, отчество физического лица

именуемый в дальнейшем Благотворитель, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 82, в лице заведующей Чернухиной Марины Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Благотворитель передаст ДОУ добровольно в качестве безвозмездной передачи (пожертвования)

(указать, что именно: денежные средства в сумме, имущество,

права и т.п. при необходимости указать индивидуальные признаки вещей)

Добровольное пожертвование должно быть использовано на _____

По желанию можно указать цели использования д/средства или имущества

2. ДОУ принимает добровольное пожертвование и обязуется:

- а) использовать его по целевому назначению;
- б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;
- в) незамедлительно известить Благотворителя (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Благотворителем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

3. Если законодательством предусмотрено материальное оформление сделки, и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы несет _____

(указать сторону, несущую расходы)

4. Благотворитель (его правопреемник) вправе:

- а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
- б) требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не соответствии с указанным Благотворителем назначением или изменения ДОУ этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Благотворителя (его правопреемника).

5. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса РФ. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством РФ.

Подписи:

Благотворитель

Заведующий МБДОУ д/с № 82
М.В. Чернухина

данные паспорта