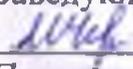


ПРИНЯТО:

на Общем собрании коллектива
протокол от 26.12. 2014 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с № 82

М.В. Чернухина
Приказ от 26.12. 2014 г. №150-Д



**Положение
о Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад комбинированного вида № 82**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации деятельности, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 82 (далее – МБДОУ д/с № 82).

1.2. Настоящее Положение обсуждается и принимается Общим собранием коллектива МБДОУ д/с № 82.

1.3. Комиссия создается на основании ст. 45 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликтов интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов МБДОУ д/с № 82, обжалования решений о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

1.4. Комиссия создается из равного числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся и работников МБДОУ д/с № 82 по норме представительства не менее 2 человек.

1.5. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Общим собранием коллектива МБДОУ д/с № 82.

1.6. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ д/с № 82.

1.7. Срок полномочий Комиссии составляет от одного до трех лет.

1.8. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

1.9. Досрочное прекращение полномочий членов Комиссии осуществляется по следующим причинам:

- на основании личного письменного заявления;
- по требованию не менее 2/3 состава Комиссии по письменному заявлению;

- в случае отчисления из МБДОУ д/с № 82 обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, либо увольнения работника МБДОУ д/с № 82, являющегося членом Комиссии.

1.10. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

2. Порядок работы Комиссии

2.1. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.2. Комиссия собирается по мере необходимости.

2.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее $\frac{3}{4}$ числа членов Комиссии.

2.4. Решение о проведении заседания Комиссии принимает председатель на основании обращения (заявления, жалобы, предложения) участника образовательных отношений не позднее пяти рабочих дней с момента поступления такого обращения.

2.5. В Комиссию имеют право обращаться родители (законные представители), сотрудник, руководящие работники МБДОУ д/с № 82.

2.6. Обращение подается в письменной форме и содержит информацию о конкретных фактах или признаках нарушений прав участников образовательных отношений, лицах, допустивших нарушения, обстоятельствах.

2.7. Комиссия принимает решение не позднее 10 календарных дней с момента его рассмотрения.

2.8. Лицо, направившее обращение, имеет право присутствовать на заседании Комиссии при рассмотрении данного обращения.

2.9. Лица, на чьи действия направлено обращение, также имеют право присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

2.10. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на свои заседания иных участников образовательных отношений и заслушивать их пояснения.

2.11. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от пояснений не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

2.12. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

2.13. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение о восстановлении нарушенных прав.

2.14. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, а также работников учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

2.15. В случае, если нарушение прав участников образовательных отношений возникло в следствие принятия решения МБДОУ д/с № 82, в том

числе издания локального нормативного акта Комиссия принимает решение об отмене данного решения (локального нормативного акта) и устанавливает срок для исполнения решения.

2.16. Комиссия отказывает в удовлетворении обращения на нарушение прав заявителя, если устанавливается необоснованность данного обращения, отсутствие факта нарушения прав, а также причинно-следственной связи между поведением лица, действия которого обсуждаются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

2.17. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2.18. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

2.19. Решение Комиссии оформляется протоколом.

2.20. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

2.21. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

2.22. Документы, поступившие в Комиссию, а также протоколы заседаний входят в общую систему делопроизводства МБДОУ д/с № 82.